

# الدليل الإرشادي للموردين والمقاولين في المشتريات الحكومية



مجلس المناقصات والمزايا  
Tender Board

# محتويات الدليل

3	مقدمة	28	المحور الثالث: التأهيل المسبق
4	نبذة عن مجلس المناقصات والمزايدات	31	أساليب التأهيل المسبق
6	أساليب طرح المناقصات	32	مراحل التأهيل المسبق
7	مراحل المناقصات والمزايدات	33	عملية التأهيل المسبق من خلال إعلان تأهيل عام
8	المحور الأول: المشاركة في المناقصات والمزايدات الحكومية	34	المشاركة في التأهيل المسبق
14	الضمان الابتدائي	36	نتائج التأهيل المسبق
16	فتح العطاءات	37	سجل التأهيل المسبق
17	تقييم العطاءات والترسية والتفاوض	38	المحور الرابع: خطط المشتريات
18	ضمان التنفيذ	40	المحور الخامس: أبعاد قانونية
19	تنفيذ العقود	50	التشريعات
20	المحور الثاني: الافضليات الممنوحة للموردين والمقاولين	51	الأسئلة المتكررة
26	مبادرة تخصيص بعض المناقصات للمؤسسات الصغيرة والمتوسطة (SME)	52	الدعم الفني
27	الخط الساخن المخصص للمؤسسات الصغيرة والمتوسطة (SME)		



يهدف هذا الدليل ليكون مرجع للموردين والمقاولين بشأن إجراءات المناقصات والمزايدات، بحيث يتم عرض الإجراءات بطريقة مبسطة.

يشتمل الدليل على إجراءات المناقصات والمزايدات التي يشرف عليها المجلس، كما ان الإجراءات الواردة فيه تغطي عمليات المجلس الرئيسية.

الغرض من هذا الدليل هو إطلاع الموردين والمقاولين على أهم الإجراءات المعمول بها، وتعد القوانين والأنظمة هي المرجع الرئيسي للإجراءات، وعلى المقاولين والموردين الالتزام بها.

## نشأة المجلس

- أنشأ المجلس بموجب المرسوم بقانون رقم 36 بشأن تنظيم المناقصات والمزايدات والمشتريات والمبيعات الحكومية، كما صدر المرسوم رقم 37 بإصدار اللائحة التنفيذية لهذا المرسوم بقانون.
- مجلس المناقصات والمزايدات هو جهة تنظيمية مستقلة تُعنى بالإشراف على ممارسات المناقصات والمزايدات والمشتريات والمبيعات الحكومية في مملكة البحرين، ويعمل على وضع آليات تنظيمية دقيقة لإرساء المناقصات والمزايدات الحكومية بما يضمن تكافؤ الفرص والشفافية والعدالة، وصون المال العام، تحقيقاً للمصلحة الوطنية العليا.

## أهداف القانون



حماية المال العام ومنع تأثير المصلحة الشخصية على إجراءات المناقصات.



تحقيق أقصى درجات الكفاءة الاقتصادية للحصول على المشتريات الحكومية بأسعار تنافسية عادلة.



تشجيع مشاركة الموردين والمقاولين في إجراءات المشتريات الحكومية.



تعزيز النزاهة والمنافسة، وتوفير معاملة عادلة لجميع الموردين والمقاولين تحقيقاً لمبدأ تكافؤ الفرص.



تحقيق الشفافية في جميع مراحل إجراءات المشتريات الحكومية.



## مهام المجلس

- الإشراف على المناقصات والمزايدات وعمليات الشراء التي تقوم بها الجهات الحكومية.
- مراجعة واعتماد وثائق المناقصات والمزايدات.
- استلام العطاءات وفتحها والتحقق من اشتغالها على المستندات والوثائق المطلوبة والبت في قبولها أو تعليقها.
- مراجعة واعتماد تقييم العطاءات واتخاذ قرار الترسية.
- إلغاء المناقصة وإعادة طرحها.
- اعتماد تأهيل الجهات الحكومية للموردين والمقاولين.
- تطبيق الجزاءات على الموردين والمقاولين.
- البت في تظلمات الموردين والمقاولين.

## عملاء مجلس المناقصات والمزايدات

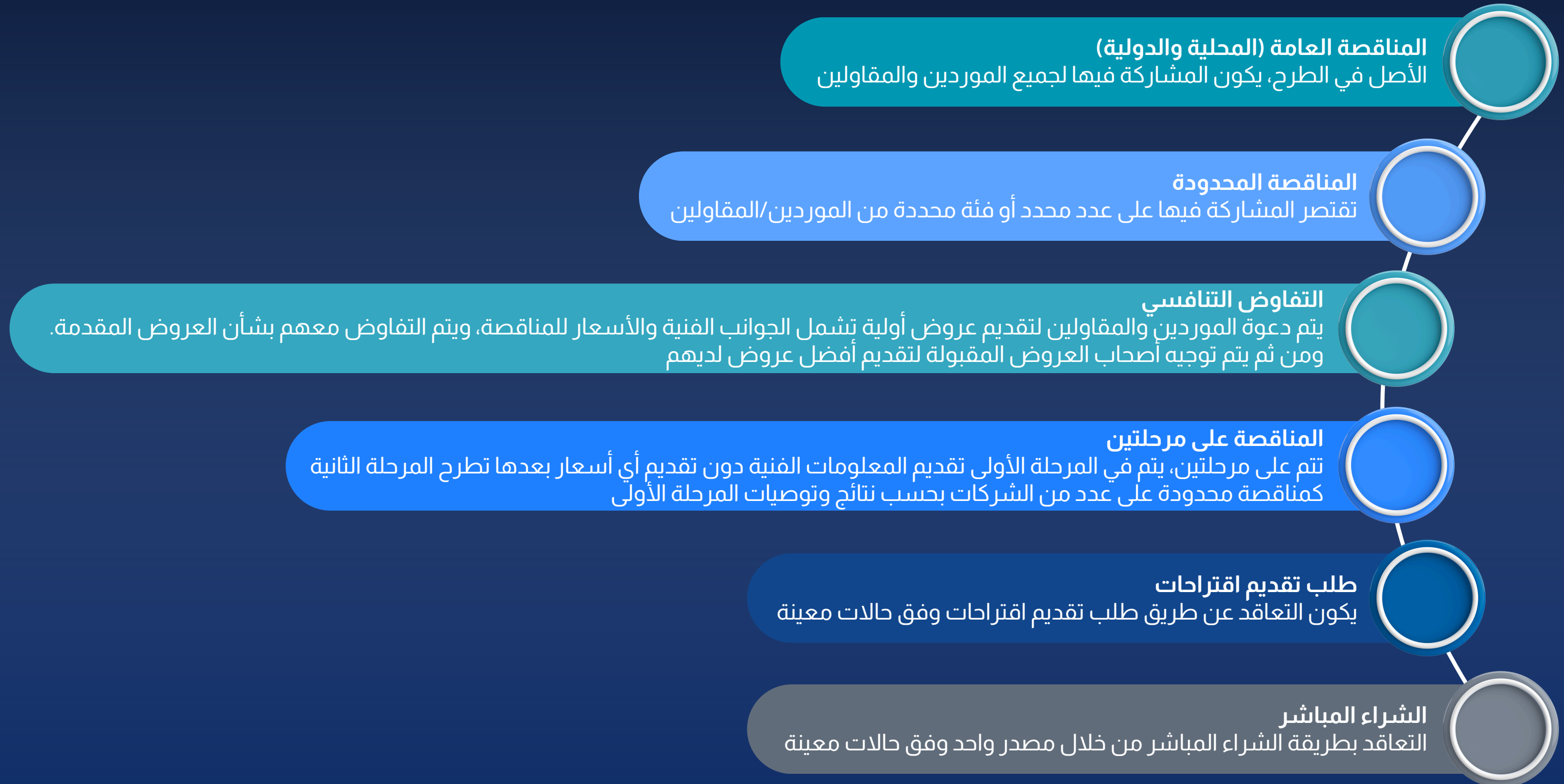


الموردين والمقاولين



الجهات المتصرفة

- جميع الوزارات والهيئات والمؤسسات العامة والبلديات والجهات الحكومية التي لها موازنة مستقلة أو ملحقة.
- الشركات المملوكة بالكامل للدولة.
- مجلسي الشورى والنواب.





# المحور الأول: المشاركة في المناقصات والمزايدات الحكومية

# المشاركة في المناقصات والمزايدات الحكومية

## كيفية المشاركة في المناقصات والمزايدات الحكومية

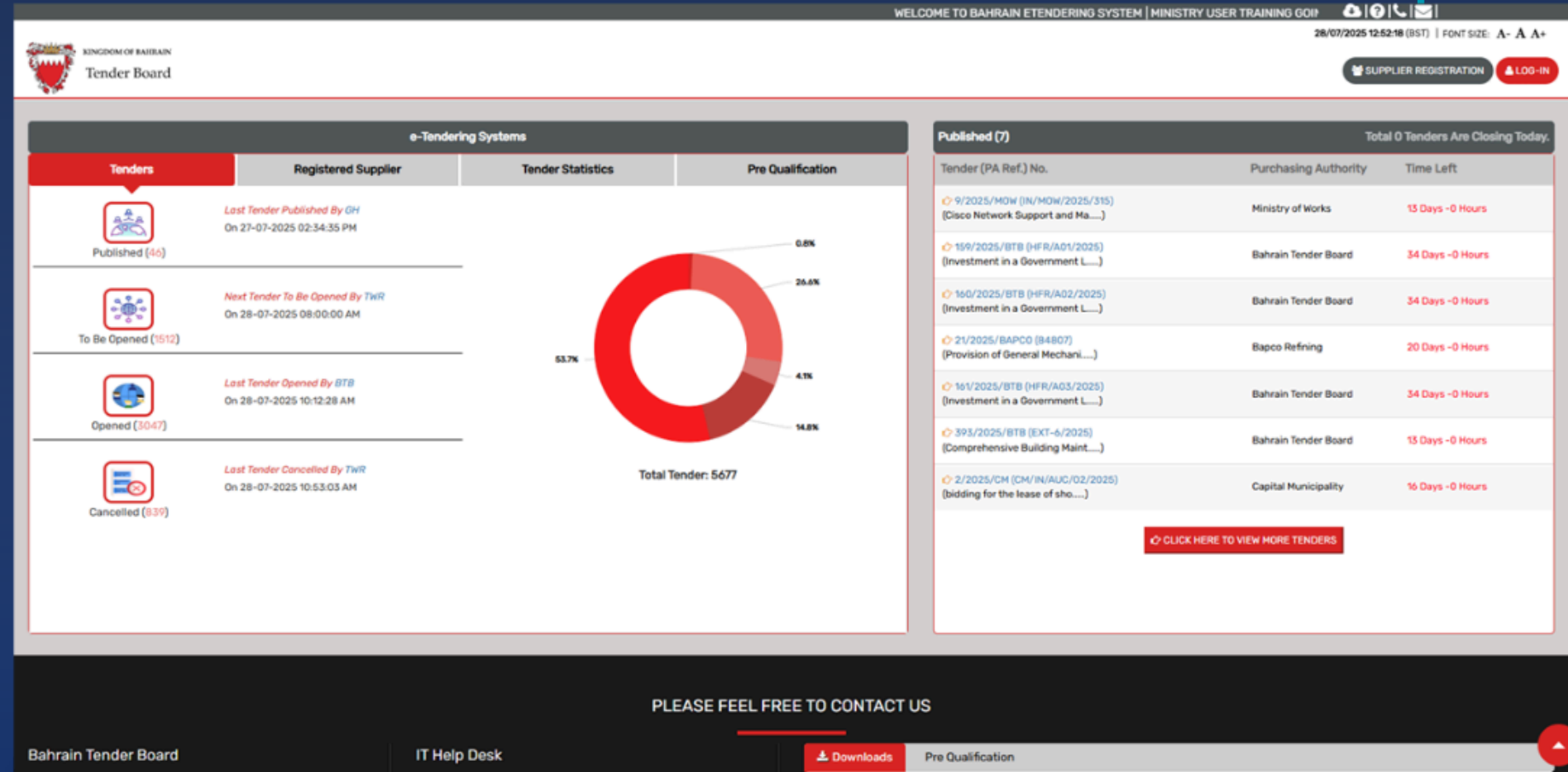
على المورد أو المقاول الراغب في المشاركة في المناقصات والمزايدات التالي:



# المشاركة في المناقصات والمزايدات الحكومية

## التسجيل في نظام المناقصات الالكتروني eTendering

الضغط على "Supplier Registration"



الدخول للموقع نظام المناقصات الالكتروني لمجلس  
المناقصات والمزايدات. [etendering.tenderboard.gov.bh](http://etendering.tenderboard.gov.bh)

الضغط على رمز نظام التسجيل للحساب الجديد الظاهر  
في أعلى الشاشة.

ملء استمارة التسجيل.

عند الانتهاء، تفقد البريد الالكتروني لتفعيل الحساب.

ستتم معاينة حسابك، وعند الموافقة ستتلقى رسالة  
تأكيد الحساب بالبريد الإلكتروني.

01

02

03

04

05



## المشاركة في المناقصات والمزايدات الحكومية

## المناقصات المطروحة

الموقع الالكتروني لمجلس المناقصات والمزايدات هو المنصة المركزية الرسمية الوحيدة للإعلان عن جميع المناقصات والمزايدات العامة الحكومية في مملكة البحرين.

ويتضمن إعلان المناقصة على المعلومات الضرورية المتعلقة بالمناقصة المراد المشاركة فيها، مثل:

1. رقم المناقصة
2. موضوع المناقصة
3. وصف موجز للمنافسة
4. آخر موعد لشراء الوثائق
5. موعد إغلاق المناقصة
6. تاريخ فتح مظاريف العطاءات
7. المتطلبات الإلزامية (إن وجدت)
8. مدة العقد
9. قنوات التواصل

[رابط إعلانات المناقصة](#)

# المشاركة في المناقصات والمزايدات الحكومية

## البحث عن المناقصة المراد المشاركة فيها وشراء وثائق المناقصة إلكترونياً

على المورد أو المقاول الراغب في المشاركة في المناقصات شراء وثائق المناقصات إلكترونياً (online) عبر نظام المناقصات الإلكتروني (eTendering) مقابل رسم محدد غير قابل للاسترداد.

### المعلومات الواردة في وثائق المناقصة

- طبيعة السلع أو الإنشاءات أو الخدمات المراد شراؤها، وكميتها، وأية خدمات تبعية مطلوبة، والخصائص التقنية المطلوبة (بما في ذلك المواصفات والخرائط والرسوم والتصاميم)، وموقع التنفيذ أو التسليم، والوقت المحدد لذلك.
- المعايير الفنية والمالية لتقييم العطاءات، وآلية ترسية المناقصة.
- المعلومات والمستندات المطلوبة لإثبات الأهلية.
- الطريقة التي يوضع بها سعر العطاء والعناصر التي يجب أن يشملها السعر.
- التعليمات المتعلقة بإعداد العطاء وطريقة تقديمه، مثل (مكان تقديم العطاءات والموعود النهائي لتقديمها - مكان وتاريخ ووقت فتح العطاءات - الفترة الزمنية التي تكون العطاءات سارية المفعول خلالها - اشتراطات الضمان الابتدائي وضمان التنفيذ).

في حال وجود أي استفسار، يمكن رفعها للجهة المتصرفة عن طريق النظام الإلكتروني وذلك بعد شراء الوثائق.

البحث عن المناقصات					
وصف المناقصة / رقم المناقصة		الجهة المتصرفة	تاريخ الإغلاق	بحث	
إعلانات المناقصات					
<input type="checkbox"/> المناقصات المخصصة لـ SME <input type="checkbox"/> التأهيل المسبق					
رقم	وصف المناقصة / رقم	الجهة المتصرفة	تاريخ النشر	آخر موعد لشراء وثائق المناقصة	تاريخ الإغلاق
1	توريد مواد كيميائية لمعالجة المياه GH-25-ET-6321 (TB)	Internal	27 يوليو 2025	02 أغسطس 2025	10 أغسطس 2025
2	مقر جديد لمعهد الإليانيس فرانسييس CPD-25/0010	External	27 يوليو 2025	31 أغسطس 2025	10 سبتمبر 2025
3	خدمات التأمين الصحي لموظفي هيئة تنظيم الاتصالات TRA/RFP/2025/002	External	27 يوليو 2025	09 أغسطس 2025	17 أغسطس 2025
4	دعم ومناقصة شبكة سيسكو 2026 IN/MOW/2025/315	Internal	27 يوليو 2025	06 أغسطس 2025	10 أغسطس 2025
5	توريد دهانات الطلاء الواقي ومواد الأعمال المدنية لمشاريع متعددة 82940	Internal	25 يوليو 2025	05 أغسطس 2025	12 أغسطس 2025



## تقديم عطاء مستوفي للاشتراطات

يجب ان تحتوي العطاءات المقدمة من الموردين والمقاولين على الاتي:

### العطاء الفني:

- جميع المستندات الداعمة للعطاء الفني.
- نسخة من الضمان الابتدائي (يجب تقديم الأصل إلى مكاتب مجلس المناقصات والمزايدات).
- السجل التجاري: شهادة السجل التجاري سارية المفعول - صادرة من وزارة الصناعة و تجارة.
- شهادة بحرنة سارية المفعول - صادرة من وزارة العمل.
- شهادة صالحة لتصنيف الشركات الصغيرة والمتوسطة (إن وجدت) - صادرة من وزارة الصناعة و تجارة.
- شهادة تكامل سارية المفعول - إن وجدت.
- أي مستندات أخرى تطلبها الجهة المتصرفة.

### العطاء المالي:

- يجب أن يتضمن العرض المالي سعر العرض بناءً على تعليمات الجهة المتصرفة فيما يتعلق بنطاق العمل المطلوب.

أن يكون صاحب العطاء هو نفسه مشتري الوثائق.



تقديم جميع المعلومات والمستندات المطلوبة في وثائق المناقصة من ضمن العطاء الفني والمالي.



آخر موعد لتسليم العطاء الساعة 1:30 PM من تاريخ تقديم العطاء المحدد في وثائق المناقصة، ولن يتم قبول أي عطاء بعد موعد الإغلاق.



يجب ان يرفق مع كل عطاء ضمان ابتدائي  
وفق الاشتراطات المذكورة في الجدول ادناه.

الضمان الابتدائي	
مرفق مع العطاء	وقت التقديم
حسب القيمة المذكورة بالوثائق	القيمة
حسب المدة المذكورة بالوثائق	مدة الصلاحية
1. تحويل بنكي بمبلغ ثابت حسب ما هو منصوص عليه في وثائق المناقصة 2. شيك مصدق من بنك معتمد 3. خطاب ضمان من بنك معتمد 4. بوليصة تأمين من شركة تأمين معتمدة	شكل الضمان
<ul style="list-style-type: none"> <li>• يصرف لصالح الجهة المتصرفة المعنية</li> <li>• معنون برقم وموضوع المناقصة المطروحة</li> <li>• غير مقترن بشرط أو قيد</li> </ul>	الاشتراطات
<ul style="list-style-type: none"> <li>• العطاءات الغير فائزة: بعد ترسية المناقصة</li> <li>• العطاء الفائز: بعد تسليم ضمان التنفيذ</li> </ul>	الاسترجاع

يجب تضمين البيانات المبينة في القائمة أدناه في الضمان الابتدائي، كما يجب التحقق من صحتها وسلامتها قبل تسليم الضمان ضمن العطاء:



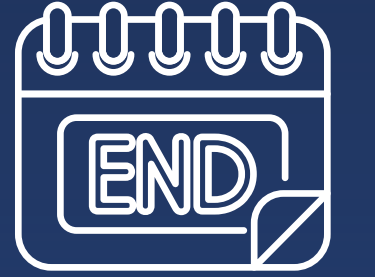
1. رقم المناقصة
2. عنوان المناقصة
3. اسم الشركة/الجهة المشتري لوثائق المناقصة والمقدمة للعطاء
4. اسم الجهة المتصرفة المستفيدة
5. فترة صلاحية الضمان وفقاً للفترة المنصوص عليها في وثائق المناقصة
6. مبلغ الضمان وفق للمبلغ المنصوص عليه في وثائق المناقصة
7. إرفاق النسخة الأصلية
8. التوقيع والختم للجهة مصدرة الضمان

## تمديد الموعد النهائي لتقديم العطاءات



يجب على الموردين والمقاولين الراغبين في تمديد الموعد النهائي لتقديم العطاءات تقديم طلباتهم، وذلك قبل تاريخ إغلاق المناقصة بمدة لا تقل عن سبعة أيام.

## إغلاق المناقصة



يجب تحميل جميع العطاءات إلكترونياً على نظام المناقصات الإلكترونية قبل تاريخ ووقت إغلاق المناقصة المبين في نظام المناقصات الإلكترونية. ولا يُسمح بتحميل العطاءات أو تعديلها بعد تاريخ ووقت التقديم.

## فتح العطاءات



سوف يقوم المجلس بفتح العطاءات المستلمة من الموردين والمقاولين إلكترونياً، من خلال لجنة فتح مظاريف العطاءات في اليوم التالي لتاريخ الإغلاق، وسيتم نشر نتائج الفتح مباشرة في الموقع الإلكتروني للمجلس.

[رابط نتائج فتح المناقصات](#)

## تقييم العطاءات والترسية



- تقوم الجهة المتصرفة بتقييم العطاءات من خلال لجنة تقييم مؤهلة ومعتمدة من قبل المجلس، بناءً على الاشتراطات والأسس ومعايير التقييم المذكورة في وثائق المناقصة والأوزان النسبية لهذه المعايير.
- يتم مراجعة التقييم وإصدار قرار الترسية من قبل المجلس.
- تقوم الجهة المتصرفة بإخطار الشركات المشاركة بنتائج التقييم فور اعتمادها.
- الترسية تتم على صاحب العطاء الأعلى في محصلة التقييم الفني والمالي، أو بحسب آلية الترسية الواردة في وثائق المناقصة.
- يقوم المجلس بنشر نتائج الترسية في الجريدة الرسمية وفي الموقع الإلكتروني للمجلس.

## التفاوض مع مقدمي العروض



يتم التفاوض من خلال لجنة تشكل لغرض التفاوض وفق الإجراءات الرسمية، من خلال اجتماعات حضورية موثقة، أو اجتماعات افتراضية، أو مراسلات رسمية عبر البريد الإلكتروني، ويحظر إجراء المفاوضات عبر المكالمات الهاتفية.

يجوز التفاوض مع الموردين أو المقاولين في الحالات التالية:

- مع مقدم العطاء الحاصل على أعلى الدرجات في التقييم الفني والمالي، في حال تجاوز سعر عطاءه التكلفة التقديرية.
- لتوحيد أسعار الوحدات بين مقدمي العطاءات الفائزين، وفقاً للآلية المحددة في وثائق المناقصة.

يقدم صاحب العطاء الفائز ضمان التنفيذ وفق الاشتراطات المذكورة في الجدول ادناه.

ضمان التنفيذ	
وقت التقديم	خلال 10 أيام من استلام خطاب الرغبة المبدئية في ترسية المناقصة للشركات المحلية، و 20 يوماً للشركات من خارج مملكة البحرين
القيمة	10% لمناقصات الإنشاءات من 5% - 10% لمناقصات الخدمات والسلع (بناءً على قرار رقم 3 لسنة 2004)
مدة الصلاحية	حتى تمام تنفيذ العقد
شكل الضمان	1. تحويل بنكي 2. شيك مصدق من بنك معتمد 3. خطاب ضمان من بنك معتمد 4. بوليصة تأمين من شركة تأمين معتمدة
الاشتراطات	<ul style="list-style-type: none"><li>• يصرف لصالح الجهة المتصرفة المعنية</li><li>• معنون برقم وموضوع المناقصة المطروحة</li></ul>
الاسترجاع	بعد تمام تنفيذ العقد

## نفاذ العقود



- يصبح العقد نافذاً من تاريخ إخطار صاحب العطاء الفائز بالمناقصة بقرار الترسية الصادر من المجلس - بموجب كتاب مسجل بعلم الوصول (علاقة تعاقدية).
- يوقع العقد بين الجهة المتصرفة وبين من تمت الترسية عليه، وذلك في مدة أقصاها ثلاثون يوماً من تاريخ صدور قرار الترسية.

## تنفيذ العقود



- يبدأ تنفيذ العقد من التاريخ المحدد في خطاب الترسية الصادر عن الجهة المتصرفة، أو من تاريخ العقد أو من أي تاريخ آخر يحدده العقد.

# المحور الثاني: الافضليات الممنوحة للموردين والمقاولين





الأفضلية للمنشآت الصناعية  
(تكامل)



أفضلية المنتجات  
الخليجية



أفضلية المؤسسات  
الصغيرة والمتوسطة (SME)



## أفضلية للمؤسسات الصغيرة والمتوسطة

بموجب قرار من مجلس الوزراء رقم (6-2416) لسنة 2017 ورقم (4-2516) لسنة 2019، سيتم منح الشركات الصغيرة والمتوسطة المسجلة أفضلية بنسبة 10% عند مشاركتهم في المناقصات والمزايدات الخاصة بالمرافق الخدمية داخل منشآت الجهات الحكومية، مع استثناء المناقصات ذات الطبيعة الخاصة.

## كيف أستفيد من قرار الأفضلية؟

1. التسجيل في وزارة الصناعة والتجارة.
2. إرفاق شهادة تصنيف المؤسسات الصغيرة والمتوسطة سارية الصلاحية ضمن العطاء.

KINGDOM OF BAHRAIN  
Ministry of Industry, Commerce and Tourism  
مملكة البحرين  
وزارة الصناعة والتجارة والتسيير

شهادة تصنيف المؤسسات الصغيرة والمتوسطة  
SMEs Classification Certificate

The SMEs Development Directorate at Ministry of Industry, Commerce and Tourism certifies that the enterprise whose details are listed below is classified by size in accordance with Resolution No. (229) for the year 2017 of the classification of SMEs.

تشهد إدارة تنمية المؤسسات الصغيرة والمتوسطة بوزارة الصناعة والتجارة والتسيير بأنه قد تم تصنيف المؤسسة المذكورة بإحدى أحجامها على حسب الحجم وفقاً للقرار رقم (229) لسنة 2017 بشأن تصنيف المؤسسات متناهية الصغر والصغيرة والمتوسطة.

CR Number		رقم السجل التجاري
Enterprise Name		اسم المؤسسة
Size		الحجم
Classification Date		تاريخ التصنيف
Expiration Date		تاريخ الانتهاء

www.molc.gov.bh  
SMEs Development Directorate +973 17568032  
Fax / فاكس +973 17581504  
sme-development@molc.gov.bh

# الافضليات الممنوحة للموردين والمقاولين

مثال على تطبيق قرار الأفضلية للمؤسسات الصغيرة والمتوسطة

	Tenderer	Classification	Quoted Price (BD)	Ranking	Adjusted Price (BD) Applying 10% Preference	Ranking After Applying 10% Preference
1	Company A	Large	1,211,938.954	1	1,211,938.954	3
2	Company B	Large	1,280,819.662	3	1,280,819.662	4
3	Company C	Large	1,288,801.638	4	1,288,801.638	5
4	Company D	Large	1,325,248.540	6	1,325,248.540	6
5	Company E	Small	1,253,243.022	2	<b>*1,127,918.720</b>	<b>1</b>
6	Company F	Medium	1,324,872.540	5	<b>*1,192,385.286</b>	<b>2</b>
7	Company G	Large	1,928,083.960	7	1,928,083.960	7

## أفضلية الأولوية في المشتريات الحكومية للمنتجات الوطنية بدول مجلس التعاون لدول الخليج العربية



منح أفضلية بنسبة 10% للمنتجات الخليجية الصنع، وذلك عند مشاركتها في مناقصات توريد المنتجات، وفي حال وجود أفضلية أخرى ممنوحة بموجب الأنظمة السارية تمنح هذه المنشآت الأفضلية ذات النسبة الأعلى، بحسب القرار رقم 40 لسنة 2015 باعتماد الصيغة المعدلة للقواعد الموحدة لإعطاء الأولوية في المشتريات الحكومية للمنتجات الوطنية بدول مجلس التعاون الخليج العربية.



## أفضلية للمنشآت الصناعية الحاصلة على شهادة القيمة المحلية ( التكامل )

بموجب قرار مجلس الوزراء رقم (11 - 2679) تمنح أفضلية بنسبة 10% للمنشآت الصناعية المحلية الحاصلة على شهادة القيمة المحلية المضافة في الصناعة، وذلك عند مشاركتها في مناقصات توريد المنتجات المذكورة في الشهادة، وفي حال وجود أفضلية أخرى ممنوحة بموجب الأنظمة السارية تمنح هذه المنشآت الأفضلية ذات النسبة الأعلى.

Ministry of Industry and Commerce  
وزارة الصناعة والتجارة  
TAKAMUL  
القيمة المحلية المضافة  
IN-COUNTRY VALUE

Certificate ID: [Redacted] رقم الشهادة: [Redacted]  
Issue Date: [Redacted] تاريخ الإصدار: [Redacted]  
Valid Until: [Redacted] تاريخ الانتهاء: [Redacted]

شهادة القيمة المحلية المضافة  
IN-COUNTRY VALUE CERTIFICATE

This certificate is award to [Redacted] منحت هذه الشهادة إلى [Redacted]

For achieving an In-Country Value of [Redacted] لتحقيقها نسبة قيمة محلية مضافة تقدر بـ [Redacted]

**% 83.4**

Expiry Date: [Redacted] تاريخ الانتهاء: [Redacted]	Registration Date: [Redacted] تاريخ القيد: [Redacted]	Registration No.: [Redacted] رقم التسجيل: [Redacted]
Commercial Registration No.: [Redacted] رقم السجل التجاري: [Redacted]	Industrial License No.: [Redacted] رقم الترخيص الصناعي: [Redacted]	

Industrial Activity:	النشاط الصناعي:
Repair and maintenance of other Industrial equipment	إصلاح المعدات الأخرى
Manufacture of basic iron and steel	صنع الحديد القاعدي والصلب
Other building and industrial cleaning activities	أنشطة تنظيف المباني والتطهير الصناعي الأخرى

Products:	المنتجات:

إدارة التنمية الصناعية  
DIRECTORATE OF INDUSTRIAL DEVELOPMENT

# مبادرة تخصيص بعض المناقصات للمؤسسات الصغيرة والمتوسطة (SME)

استناداً لقراري مجلس الوزراء رقم (6-2416) لسنة 2017 ورقم (4-2516) لسنة 2019 فإنه يتم طرح عدد من المناقصات العامة مع حصر المشاركة فيها على المؤسسات الصغيرة والمتوسطة المسجلة في سجل وزارة الصناعة والتجارة والحاصلة على شهادة تصنيف المؤسسات الصغيرة والمتوسطة سارية المفعول.

بإمكان الشركات الاطلاع على المناقصات المخصصة للمؤسسات الصغيرة والمتوسطة في الموقع الإلكتروني للمجلس والضغط على خاصية عرض المناقصات المخصصة لـ SME في الموقع الإلكتروني للمجلس.

[رابط المناقصات المخصصة لـ SME](#)

المناقصات المطروحة					
<div> المناقصات المطروحة الدرجة للفتح في الأسبوع القادم نتائج فتح المناقصات الترسيات </div>					
<div> المناقصات المخصصة لـ SME التأهيل المسبق </div>					
رقم	وصف المناقصة / رقم	مناقصة داخلية (مطروحة) من قبل الجهة المناقصة مطروحة من المجلس	الجهة المتصرفة	تاريخ النشر	آخر موعد لفتح وثائق المناقصة
1	INFO/T4/2025 تأجير مولدات كهربائية، لوحات توزيع كهرباء كابلات كهربائية وخزانات الديزل لمدة عامين	Internal	وزارة الإعلام	17 يوليو 2025	03 سبتمبر 2025
2	ITC-25-07-2602 صابون وكريم فالكون جولد لليدين	Internal	مجموعة طيران الخليج	10 يوليو 2025	18 أغسطس 2025
3	TPC-2288-2025 توفير مختبر للمواد السامة لمدة 3 ثلاث سنوات	Internal	بابكو للاستكشاف والانتاج ذ.م.م	28 يونيو 2025	03 يوليو 2025
4	LF-246 خدمات الإدارة والتصميم والإنتاج لفعاليات تمكين الدولية لعام 2025	External	تمكين	18 يونيو 2025	30 يونيو 2025

# الخط الساخن المخصص للمؤسسات الصغيرة والمتوسطة (SME)

بإمكان المؤسسات الصغيرة والمتوسطة التواصل مع المجلس عبر الخط الساخن والبريد الإلكتروني المخصص لهم وذلك للرد على استفساراتهم والحصول على الدعم:



البريد الإلكتروني  
sme.info@tenderboard.gov.bh



رقم الخط الساخن  
(+973) 17566 6633



# المحور الثالث: التأهيل المسبق



## ما هو التأهيل المسبق؟

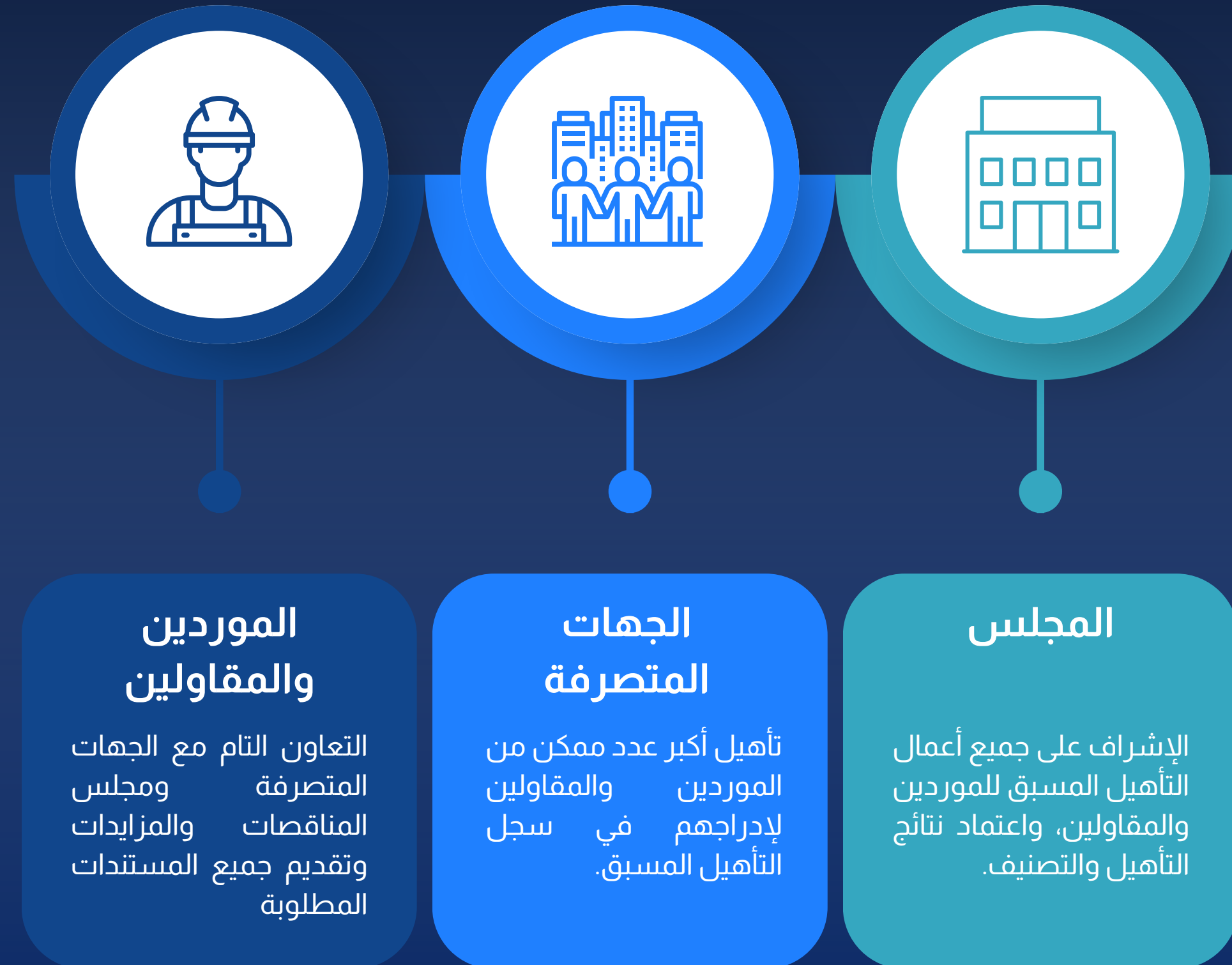


عبارة عن مجموعة إجراءات للتحقق المسبق من توفر القدرات والإمكانات لدى الموردين والمقاولين في الجوانب المالية والإدارية والفنية والخبرة المناسبة والكفاءة وحجم الالتزامات.

## متى يتم القيام بعملية التأهيل المسبق؟

يتم القيام بعملية التأهيل المسبق قبل طرح بعض المناقصات والمزايدات للمشاريع الكبيرة والمعقدة وذات الطابع الخاص والمناقصات والمزايدات المتماثلة والمتكررة والخدمات الاستشارية المتخصصة ومشاريع التقنية المتطورة والفريدة من نوعها والمشتريات والخدمات بالغة الأهمية أو أي مناقصات أو مزايدات أخرى تحددها الجهات المتصرفة. وذلك في سبيل تأهيل الموردين والمقاولين المتخصصين في توريد السلع أو القيام بالإنشاءات أو الخدمات التي تتطلب طبيعتها تقييم قدراتهم وإمكاناتهم الفنية والمالية، قبل طرح المناقصة (أي تسبق طرح المناقصة).

كون الشركة مؤهلة مسبقاً لا يعني انه سيتم قبول عطائها عند المشاركة في المناقصة أو انها ستفوز بالمناقصة، حيث يتوجب على الشركات المؤهلة المشاركة الفعلية في المناقصة وتقديم جميع المستندات المطلوبة، واستيفاء كافة الشروط المضمنة في وثائق المناقصة، كما ستخضع الشركات المؤهلة لعملية تقييم فني ومالي وفقاً للمعايير والأوزان المحددة في وثائق المناقصة.







# عملية التأهيل المسبق من خلال إعلان تأهيل عام

يتم طرح دعوات التأهيل المسبق على الموقع الإلكتروني للمجلس.

يجب على الموردين والمقاولين تقديم طلبات التأهيل المسبق الخاصة بهم إلكترونياً عبر نظام المناقصات الإلكتروني الخاص بالمجلس في الموعد المحدد في وثائق التأهيل المسبق.

سوف يقوم المجلس بفتح طلبات التأهيل المسبق المستلمة من الموردين والمقاولين إلكترونياً، من خلال لجنة فتح مظاريف العطاءات في الموعد المحدد في وثائق التأهيل.

بإمكان الشركات الاطلاع على دعوات التأهيل المسبق في الموقع الإلكتروني للمجلس والضغط على خاصية عرض دعوات التأهيل المسبق في الموقع الإلكتروني للمجلس.

[رابط دعوات التأهيل المسبق.](#)

رقم	وصف المناقصة / رقم	مناقصة داخلية (مطروحة من قبل الجهة المتصرفة) / مناقصة مطروحة من المجلس	الجهة المتصرفة	تاريخ النشر	آخر موعد لشراء وثائق المناقصة	تاريخ الإغلاق
1	PQ02/2025/5100 <b>PRE-QUALIFICATION</b> التأهيل المسبق لموردي المفاتيح الكهربائية وأنظمتها	External	هيئة الكهرباء والماء (إدارة التخطيط والدراسات)	27 مارس 2025	29 مايو 2025	27 يوليو 2025
2	PQ03/2025/5100 <b>PRE-QUALIFICATION</b> التأهيل المسبق لموردي كابلات الطاقة	External	هيئة الكهرباء والماء (إدارة التخطيط والدراسات)	27 مارس 2025	29 مايو 2025	20 يوليو 2025
3	PQ01/2025/5100 <b>PRE-QUALIFICATION</b> التأهيل المسبق لموردي محولات الطاقة والمفاعلات	External	هيئة الكهرباء والماء (إدارة التخطيط والدراسات)	12 فبراير 2025	20 مارس 2025	27 أبريل 2025
4	4602/2024/4200 <b>PRE-QUALIFICATION</b> التأهيل المسبق للمطورين لمشروع بناء وامتلاك وتشغيل محطة الحد المستقلة لإنتاج الماء (IWP)	External	هيئة الكهرباء والماء (إدارة التخطيط والدراسات)	12 نوفمبر 2024	15 ديسمبر 2024	25 ديسمبر 2024

على المورد أو المقاول الراغب في المشاركة في التأهيل المسبق:



تقديم طلبات التأهيل المسبق  
مستوفية للاشتراطات الواردة  
في وثائق التأهيل، وذلك في  
الوقت المحدد لتقديم الطلبات



شراء وثائق التأهيل إلكترونياً  
(online) عبر نظام المناقصات  
الإلكتروني (eTendering) مقابل  
رسم محدد غير قابل للاسترداد



التسجيل في نظام المناقصات  
الإلكتروني (eTendering).  
رابط التسجيل

## تقييم طلبات التأهيل المسبق



قواعد التقييم:

ستقوم الجهة المتصرفة بتقييم طلبات التأهيل المسبق حسب اشتراطات وأسس ومعايير التأهيل المذكورة في وثائق التأهيل المسبق والأوزان النسبية لهذه المعايير.

## أسس تصنيف الموردين أو المقاولين



يتم تصنيف الموردين أو المقاولين المؤهلين واعطائهم درجات بحسب مستوى مؤهلاتهم وإمكانياتهم، وفق قواعد وأسس التصنيف الواردة في وثائق التأهيل المسبق (ان وجدت).

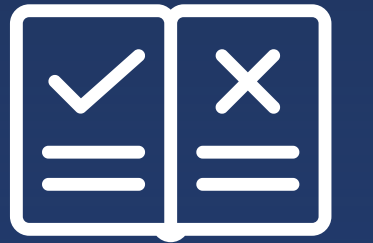
يتم تحديد لكل درجة الحد المالي للمشاريع التي يسمح للمورد أو المقاول القيام بها.

## نتائج التأهيل المسبق



- يقوم المجلس باعتماد نتائج التأهيل المسبق بناءً على نتائج التقييم، وستقوم الجهة المتصرفة بإخطار الشركات المشاركة بنتائج التأهيل.
- يقوم المجلس عقب اعتماده لنتائج التأهيل المسبق في الموقع الإلكتروني للمجلس.

## اشتراطات أساسية



### إذا كان التأهيل لمناقصة معينة:


- التقييم بناءً على المعلومات والمستندات المستلمة في الطلب.
- لا يجوز طلب أي مستندات من الموردين والمقاولين.

### إذا كان التأهيل للإدراج في سجل التأهيل المسبق:

- التقييم بناءً على المعلومات والمستندات المستلمة في الطلب.
- بالإمكان استلام مستندات إضافية من الموردين والمقاولين بعد تاريخ الاغلاق ليتمكن طالبو التأهيل من اجتياز معايير التأهيل المطلوبة.
- بإمكان الشركات الراغبة بالمشاركة في التأهيل تسليم طلبات تأهيل مسبق منفردة للجهات المتصرفة في أي وقت بعد تاريخ الاغلاق.



رابط سجل التأهيل المسبق



Tender Board

Prequalification Register

Printed on: 2/7/2025 1:04 PM

Bapco Refining

Gaskets Packing Jointing and Seals

#	Ref. No.	Company Name	Grade	Approval Date	Remarks
1	PQ/5473/2024	A. W. Chesterton , USA		09/10/2024	
2	PQ/5474/2024	CARRARA S.P.A		09/10/2024	
3	PQ/5475/2024	Uni Klinger Limited , India		09/10/2024	
4	PQ/5476/2024	Gasket Factory , Saudi Arabia		09/10/2024	
5	PQ/5477/2024	IGP Engineering PVT LTD,India		09/10/2024	

Hazardous Waste Management Services

#	Ref. No.	Company Name	Grade	Approval Date	Remarks
6	PQ/4995/2023	Crown Industries B.S.C		08/05/2023	
7	PQ/4996/2023	Gulf Environment and Waste FZE		08/05/2023	
8	PQ/4997/2023	PMI United Company W.L.L		08/05/2023	
9	PQ/4998/2023	Saudi Company for Environmental Works W.L.L		08/05/2023	
10	PQ/5146/2023	Global Alliance Resources Trading and Brokerage		30/08/2023	

Insulation services

#	Ref. No.	Company Name	Grade	Approval Date	Remarks
11	PQ/5263/2023	Binzagr Factory of Insulation Materials W.L.L		16/11/2023	

1

سجل التأهيل المسبق

آخر تحديث في: March 10, 2025

المجلس


المقاولين المؤهلين

تفوق  
مساواة  
شفافية

# المحور الرابع: خطط المشتريات

يقوم مجلس المناقصات والمزايدات بنشر خطة المشتريات للجهات المتصرفة الخاضعة لقانون تنظيم المناقصات والمزايدات والمشتريات والمبيعات الحكومية في موقعه الإلكتروني، ويتم تحديث هذه الخطة باستمرار لضمان استدامة المعلومات المقدمة للموردين والمقاولين، مما سيساعدهم على التخطيط السليم للمشاركة في المناقصات والمزايدات الحكومية والاستعداد لدخول المنافسة بجاهزية أعلى.

للاطلاع على خطط المشتريات، يمكنكم زيارة الرابط أدناه:  
[رابط خطط المشتريات](#)

<div>  <p>مجلس المناقصات والمزايدات Tender Board</p> <p>خطة المناقصات والمزايدات Tender &amp; Auction Plan</p> </div>					
الرقم No	اسم الجهة باللغة العربية	اسم الجهة باللغة الانجليزية	موضوع المناقصة Tender Subject	وصف المناقصة Tender Description	تاريخ الطرح Publishing Date
1	الجزء الوطني للإيرادات	National Bureau for Revenue	مكاتب مقر الجزء الوطني للإيرادات	امعال تجيز للمكاتب	2025 Q1
2	الشركة العامة للدواجن	General Poultry Company (Dawajin)	Supplying Paper Egg Trays	Supplying Paper Egg Trays	2025 Q1
3	الشركة العامة للدواجن	General Poultry Company (Dawajin)	Supplying Egg Box (Cartons)	Supplying Egg Box (Cartons)	2025 Q1
4	الشركة العامة للدواجن	General Poultry Company (Dawajin)	SUPPLYING PLASTIC EGG TRAYS	SUPPLYING PLASTIC EGG TRAYS	2025 Q1
5	الشركة العامة للدواجن	General Poultry Company (Dawajin)	Chillers for Traditional Trade	Chillers for Traditional Trade	2025 Q1
6	الشركة العامة للدواجن	General Poultry Company (Dawajin)	SKIP SERVICE	SKIP SERVICE	2025 Q1
7	الشركة العامة للدواجن	General Poultry Company (Dawajin)	Supplying carry bags for egg tray	Supplying carry bags for egg tray	2025 Q1
8	الشركة العامة للدواجن	General Poultry Company (Dawajin)	SUPPLYING HIGH ROOF CARGO VANS	SUPPLYING HIGH ROOF CARGO VANS	2025 Q1
9	الشركة العامة للدواجن	General Poultry Company (Dawajin)	Supplying delivery truck with Chiller unit	Supplying delivery truck with Chiller unit	2025 Q1
10	الشركة العامة للدواجن	General Poultry Company (Dawajin)	upply, Installation, and Maintenance of CCTV and Access Control Systems for General Poultry Company (GPC)	upply, Installation, and Maintenance of CCTV and Access Control Systems for General Poultry Company (GPC)	2025 Q2
11	الشركة العامة للدواجن	General Poultry Company (Dawajin)	Green Fence Phase 2 & 3	Green Fence Phase 2 & 3	2025 Q3
12	الشركة العامة للدواجن	General Poultry Company (Dawajin)	Fencing construction	Fencing construction	2025 Q3
13	الشركة العامة للدواجن	General Poultry Company (Dawajin)	Supply of Microsoft 365 Licenses for General Poultry Company (GPC)	Supply of Microsoft 365 Licenses for General Poultry Company (GPC)	2025 Q3
14	الشركة العامة للدواجن	General Poultry Company (Dawajin)	Supplying Poultry Vaccines	Supplying Poultry Vaccines	2025 Q3
15	الشركة العامة للدواجن	General Poultry Company (Dawajin)	Medical Insurance	Medical Insurance	2025 Q4
16	المستشفيات الحكومية	Government Hospitals	New and Replacement plan for radiology and imaging medical equipment	Replacement plan to purchase new equipment replacing current old equipment for radiology departments	2025 Q1
17	المستشفيات الحكومية	Government Hospitals	New and Replacement plan for Electronic medical equipment	Replacement plan to purchase new equipment replacing current old equipment for diagnostic departments	2025 Q2

# المحور الخامس: أبعاد قانونية

## حقوق الموردين والمقاولين



- الحصول على المعلومات المتعلقة بالمناقصات أو المزايدات المطروحة بشكل واضح، بما في ذلك شروط التأهيل والمواصفات الفنية والتجارية ومعايير التقييم.
- طرح الأسئلة وطلب التوضيحات والاستفسارات حول أي جوانب غير واضحة في وثائق المناقصة أو المزايدة خلال الفترة المحددة لذلك.

وذلك بحسب أحكام المادة (38) من اللائحة التنفيذية والتي نصت على: "يجوز للمورد أو المقاول أن يطلب من الجهة المتصرفة أية إيضاحات بشأن وثائق المناقصة قبل الموعد المحدد في وثائق المناقصة لتقديم العطاء، وعلى الجهة المتصرفة أن ترد على هذا الطلب خلال فترة مناسبة، على أن تبلغ الإيضاح، دون أن تبين مصدره، إلى جميع الموردين أو المقاولين المشاركين في المناقصة."

## حقوق الموردين والمقاولين



- المعاملة العادلة في ظل أجواء تنافسية دون أي تمييز أو تحيز لمورد أو مقاول على حساب الآخر.
- سرية تقديم العطاءات حتى الموعد المحدد لفتح المظاريف.
- إمكانية سحب العطاء قبل الموعد المحدد لقفل باب المشاركة.
- الحصول على إخطار من الجهة المتصرفة يحتوي على نتائج تقييم العطاء المقدمة وتفاصيل النقاط الممنوحة.
- تقديم طلبات إعادة النظر والتظلمات سواء للجهة المتصرفة أو المجلس.
- استرجاع الضمان الابتدائي حال عدم فوز العطاء المشارك.

## التزامات الموردين والمقاولين



- الالتزام بجميع القوانين واللوائح والقرارات الصادرة في مملكة البحرين، وخاصة تلك المتعلقة بالمناقصات والمزايدات الحكومية.
- التعاون مع مجلس المناقصات والمزايدات وتقديم أي معلومات أو توضيحات إضافية قد يطلبها أو يستفسر المجلس بشأنها.
- الإبلاغ عن أي شبهات فساد أو ممارسات غير قانونية أو مخالفات لأحكام القانون.
- قراءة وفهم والالتزام بجميع الشروط والمواصفات الفنية المنصوص عليها في وثائق المناقصة أو المزايدة.
- تقديم جميع المعلومات والمستندات المطلوبة بشكل صحيح وكامل وفي الوقت المحدد وتحمل مسؤولية دقة واكتمال العروض المقدمة.
- المشاركة في المناقصات بنزاهة وعدم الانخراط في أي ممارسات غير قانونية أو غير أخلاقية.
- الحفاظ على سرية المعلومات والمستندات التي يتم الحصول عليها من المجلس أو المتعلقة بعمليات المناقصة والمزايدة.

## طلبات إعادة النظر والتظلمات



يحق للمورد أو المقاول تقديم طلب إعادة نظر أو تظلم في أي مرحلة من مراحل المناقصة، وله في سبيل ذلك التظلم على وثائق المناقصة وعلى الاشتراطات والمعايير الواردة في الوثائق، كما بالإمكان التظلم على أي إجراء أو قرار بشأن المناقصة، منها نتائج فتح العطاءات ونتائج الترسية على أن يتم تقديم التظلم في الميعاد المحدد في القانون.

- يشترط لتقديم طلبات إعادة النظر والتظلمات من قبل الموردين أو المقاولين ما يلي:
- أن يكون مرتبط في أي إجراء من إجراءات المناقصة أو أي قرار يتعلق بها قبل نفاذ العقد.
  - أن يكون الادعاء بأنه تعرض أو ربما يتعرض لخسارة أو ضرر بسبب إخلال الجهة المتصرفة بواجب يفرضه القانون.
  - للمورد أو المقاول أن يتقدم بالطلب لدى الجهة المتصرفة أو المجلس.
  - يتعين تقديم الطلب خلال عشرة أيام من تاريخ العلم بالإجراء أو القرار بالنسبة للمناقصات المحلية، وعشرين يوماً بالنسبة للمناقصات الدولية.



## أدوار الموردين والمقاولين



1. تضمين العطاء جميع المعلومات والمستندات المطلوبة في وثائق المناقصة.
2. تقديم الضمانات المطلوبة (الضمان الابتدائي وضمان التنفيذ).
3. التقيد بالعطاء خلال مدة صلاحيته.
4. تقديم التوضيحات المطلوبة لإتمام عملية التقييم الفني للعطاء.
5. تنفيذ العقد طبقاً لما اشتمل عليه من أحكام وبطريقة تتفق مع ما يقتضيه حسن النية وشرف التعامل.
6. الحفاظ على نزاهة التنافس والابتعاد عن الممارسات الغير أخلاقية مثل:
  - a. تقديم الرشاوى والإغراءات لأي موظف في الجهة المتصرفة أو المجلس أو أية جهة حكومية.
  - b. الحصول على معلومات عن المناقصة بطرق غير مشروعة.
  - c. التواطؤ مع المقاولين أو الموردين المشاركين في المناقصة.
  - d. القيام بأية ممارسات تؤدي إلى الاحتكار.

## طلبات إعادة النظر والتظلمات

مسار طلبات إعادة النظر والتظلمات المقدمة لدى الجهة المتصرفة أو المجلس:



وفي جميع الأحوال يجوز للمورد أو المقاول تقديم طلب التظلم للمجلس في حال رفض الجهة للطلب.



## سقوط الحق في تقديم طلبات إعادة النظر والتظلمات

يسقط حق المورد أو المقاول في تقديم طلب إعادة النظر إذا لم يتقدم بهذا الطلب خلال عشرة أيام من تاريخ العلم بالإجراء أو القرار بالنسبة للمناقصات المحلية، وعشرين يوماً بالنسبة للمناقصات الدولية.

ويعتبر المورد والمقاول على علم بالقرار أو الاجراء بمرور سبعة أيام من تاريخ نشر القرار او الاجراء في الموقع الالكتروني أو الجريدة الرسمية.

## القرار في طلبات إعادة النظر والتظلمات



- تصدر الجهة المقدم إليها الطلب (المجلس أو الجهة المتصرفة) قرارها خلال ثلاثين يوماً من تاريخ تقديمه.
- يجب أن يكون القرار الصادر بالرفض مسبباً، ويعتبر عدم إصدار القرار في الطلب خلال المدة بمثابة رفض ضمني له.

## الحالات التي لا تخضع لإعادة النظر والتظلمات



- اختيار أحد أساليب التعاقد الواردة في القانون.
- الغاء المناقصة.

استمارة طلب إعادة النظر / التظلم

بإمكان الموردين والمقاولين تقديم طلبات إعادة النظر أو التظلمات من خلال ملء الاستمارة المتوفرة في الموقع الإلكتروني لمجلس المناقصات والمزايدات وإرسالها على البريد الإلكتروني الخاص بالمجلس [info@tenderboard.gov.bh](mailto:info@tenderboard.gov.bh)

إستمارة تقديم الطلب: استمارة طلب إعادة نظر أو تظلم

طلب إعادة النظر أو التظلم

استمارة رقم TB14



Request for Reconsideration or Grievance

Date:

Tender, Auction or Prequalification No.:

Tender Title:

أسباب وتفاسيل طلب التظلم:

Details / Justifications of the Reconsideration or Grievance request/s:

الاسم الرسمي للمورد أو المقاول أو الشركة:

Official Name of the Supplier/Contractor/ company:

معلومات التواصل مع المعنيين:

Contract Information:

اسم مقدم الطلب:

Name:

المسمى الوظيفي:

Job Title:

رقم الهاتف:

Phone Number:

البريد الإلكتروني:

Email:

توقيع مقدم الطلب:

Signature:

يرجى ملء الاستمارة وإرفاق جميع المستندات الداعمة للطلب، ثم إرسالها على البريد الإلكتروني [info@tenderboard.gov.bh](mailto:info@tenderboard.gov.bh)

Kindly fill out the form, attach all the supporting documents and send it to [info@tenderboard.gov.bh](mailto:info@tenderboard.gov.bh)

ملاحظة: سوف يتم الاعتماد بتاريخ استلام الاستمارة لدى مجلس المناقصات والمزايدات. كما يمكن إرفاق ورقة إضافية للشرح في حال لم تكف الصفحة المخصصة لذلك.

Note: The date of receipt of the form by the Tender Board will be considered as the official submission date. An additional sheet may be attached if the space provided is insufficient for the explanation.

Tender Board



مجلس المناقصات والمزايدات

49

الدليل الإرشادي للموردين والمقاولين  
المحور الخامس: أبعاد قانونية

## القانون واللوائح التنفيذية



- مرسوم بقانون رقم (36) لسنة 2002م بشأن تنظيم المناقصات والمزايدات والمشتريات والمبيعات الحكومية وتعديلاته
- مرسوم رقم (37) لسنة 2002م بإصدار اللائحة التنفيذية لقانون المناقصات والمزايدات والمشتريات والمبيعات الحكومية وتعديلاته
- قانون رقم (29) لسنة 2010م بتعديل بعض أحكام المرسوم بقانون رقم (36)
- مرسوم رقم (84) لسنة 2021م بتعديل بعض أحكام اللائحة التنفيذية لقانون تنظيم المناقصات والمشتريات الحكومية

بإمكان الموردين والمقاولين الدخول على الرابط أدناه وذلك للاطلاع على الأسئلة المتكررة بخصوص اجراءات المناقصات والمزايدات.  
الأسئلة المتكررة





بإمكان المؤسسات الصغيرة والمتوسطة التواصل مع المجلس عبر الخط الساخن والبريد الإلكتروني المخصص لهم وذلك للرد على استفساراتهم والحصول على الدعم.

**رقم الخط الساخن لـ SME**  
(+973) 17566 6633



**البريد الإلكتروني**  
sme.info@tenderboard.gov.bh



لأي استفسارات بإمكان الموردین والمقاولین التواصل مع الجهات المتصرفة وكذلك التواصل مع المجلس عبر قنوات التواصل التالية للحصول على الدعم.

**مركز الاتصال**  
(+973) 17566 6666



**البريد الإلكتروني**  
info@tenderboard.gov.bh



**الموقع الإلكتروني للمجلس: [www.tenderboard.gov.bh](http://www.tenderboard.gov.bh)**





